



Artikel 1: Definities

1. Opdrachtnemer: Alex Ludwig Pijl, handelende onder de namen Pijl Promedia, Alex Pijl Reclame & Print, Studio Alex Pijl en Romyprint, zaak doende te Groningen.
2. Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon in wiens opdracht diensten worden verleend en/of werkzaamheden worden uitgevoerd en/of zaken worden geleverd.
3. Overeenkomst: de tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever gesloten overeenkomst ter zake het verrichten van werkzaamheden en/of het leveren van diensten en/of goederen.

Artikel 2: Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbidding, offerte en overeenkomst tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever, voor zover de deze voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk is afgeweken.
2. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- en andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
3. Ingeval enige bepaling uit deze algemene voorwaarden in of buiten rechte wordt vernietigd of nietig wordt verklaard, dient bij de bepaling van hetgeen tussen partijen rechtens geldt, zo nauw mogelijk te worden aangeknoopt bij de vernietigde of nietig verklaarde bepaling. Voorts blijven de overige bepalingen uit de voorwaarden onverkort van kracht.

Artikel 3: Prijzen en Offertes

1. De door Opdrachtnemer gehanteerde prijzen zijn in euro's, exclusief B.T.W. en andere heffingen van overheidswege alsmede eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten zoals verzend- en administratiekosten, tenzij anders is overeengekomen.
2. Alle offertes en aanbiddingen van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte of aanbidding een termijn voor aanvraag is gesteld. Indien geen aanvraagtermijn is gesteld, kan aan de offerte of aanbidding op generlei wijze enig recht worden ontleend.
3. Offertes van Opdrachtnemer zijn gebaseerd op de informatie die door Opdrachtgever is verstrekt. Opdrachtgever staat er voor in dat hij alle essentiële informatie voor opzet, uitvoering en afronding van de opdracht tijdig en naar waarheid heeft verstrekt aan Opdrachtnemer.
4. Opdrachtnemer kan niet aan een offerte of aanbidding worden gehouden indien Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat (een onderdeel van) de offerte en aanbidding een kennelijke vergissing of verschrjving bevat.
5. Een samengestelde offerte en aanbidding verplicht Opdrachtnemer niet tot het verrichten van een gedeelte van de offerte en aanbidding tegen een overeenkomstig gedeelte van de opgegeven prijs.
6. Offertes en aanbiddingen gelden niet automatisch voor toekomstige orders.

Artikel 4: Uitvoering van de werkzaamheden

1. Voor Opdrachtnemer geldende termijnen zijn niet fataal, tenzij partijen in de Overeenkomst uitdrukkelijk anders zijn overeengekomen.
2. Opdrachtgever kan Opdrachtnemer niet aan de opgegeven uiterste leveringstermijn binden, voor zover overschrijding van de leveringstermijn het gevolg is van door Opdrachtgever opgegeven wijzigingen in de overeenkomst.
3. Opdrachtnemer is na overschrijding van een termijn als bedoeld in lid 1 slechts dan in verzuim indien Opdrachtnemer van de Opdrachtgever een schriftelijke ingebrekestelling heeft ontvangen, waarin zijn nog een redelijke termijn wordt gegeven teneinde tot levering over te gaan en nakoming daarvan binnen deze termijn uitlijt.
4. Bij overschrijding van deze laatstgenoemde termijn heeft de Opdrachtgever het recht op ontbinding van de overeenkomst. De Opdrachtgever heeft in dat geval geen recht op schadevergoeding.
5. De Opdrachtgever is niet gerechtigd, indien de Opdrachtnemer niet tijdig levert, de verplichtingen welke voor hem uit de overeenkomst voortvloeien op te schorten.
6. Opdrachtgever zal tekens (al dan niet op verzoek van Opdrachtnemer) tijdig alle voor de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden noodzakelijke medewerking, gegevens en inlichtingen geven. Wanneer Opdrachtgever hiermee in gebreke blijft, is Opdrachtnemer in geen geval aan een levertermijn gebonden.

Artikel 5: Advieswerkzaamheden

1. Opdrachtnemer vericht advieswerkzaamheden naar beste kunnen en inzicht.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade voortvloeiende uit zijn adviezen of voor schade voortvloeiende uit het opvolgen van door hem gegeven adviezen.

Artikel 6: Opdrachten en wijzigingen

1. Een opdracht wordt door de Opdrachtnemer aanvaard door: - hetzij de aanvraag schriftelijk aan de Opdrachtgever te bevestigen; - hetzij de aanvraag mondeling aan de Opdrachtgever te bevestigen.
2. Wijzigingen van een aanvaarde opdracht kunnen slechts met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van beide partijen worden doorgevoerd.
3. Eventuele meerkosten als gevolg van een wijziging in een opdracht kunnen ten laste van de Opdrachtgever. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever zo spoedig mogelijk over eventuele meerkosten.
4. Wijzigingen in de opdracht houdt in dat de oorspronkelijk overeengekomen levertermijn komen te vervallen.

Artikel 7: (Tussentijdse) opzegging van de overeenkomst

1. Indien de Opdrachtgever de overeenkomst met Opdrachtnemer (tussentijds) opzegt, is de Opdrachtgever ter keuze van Opdrachtnemer gehouden te vergoeden hetzij alle met het oog op de uitvoering van de opdracht reeds gemaakte kosten, hetzij de overeengekomen vergoeding, zulks onverminderd het recht op vergoeding van de overige door Opdrachtnemer in gevolge de opzegging te lijden schade, kosten en rente.

2. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door Opdrachtnemer, zal Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan Opdrachtgever toerekenbaar zijn.
3. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor Opdrachtnemer extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht.

Artikel 8: Inschakeling derden

Indien zulks naar het oordeel van de opdrachtnemer redelijkerwijs noodzakelijk is voor een goede vervulling van de opdracht, dan wel indien zulks voortvloeit uit de aard van de opdracht, is opdrachtnemer gerechtigd om namens en voor rekening van Opdrachtgever derden in te schakelen en/of opdracht tot levering van goederen en/of diensten te geven.

Artikel 9: Exclusiviteit

Tenzij schriftelijk anders overeengekomen verleent Opdrachtnemer geen enkel recht van exclusiviteit op zijn werkzaamheden of diensten of op door zijn bemiddeling of inspanningen tot stand gebrachte werken van intellectuele eigendom aan zijn Opdrachtgevers of derden.

Artikel 10: Gebruik klantnamen

Tenzij schriftelijk anders overeengekomen mag Opdrachtnemer namen van Opdrachtgevers, projecten en tot stand gebrachte werken vermelden in brochures, mailings en overige reclame-uitingen ten behoeve van Opdrachtnemer.

Artikel 11: Auteursrecht

1. Voor zover de werkzaamheden, diensten en producten van Opdrachtnemer enig werk van intellectuele eigendom opleveren (waaronder mede begrepen door Opdrachtnemer ontwikkelde merken, slogans, slagzinnen et cetera) berust dit eigendom exclusief bij Opdrachtnemer.
2. Opdrachtnemer heeft het uitsluitende recht van verveelvoudiging, vervoelvoudiging en openbaring van de in dit artikel genoemde werken.
3. Door het geven van een opdracht tot openbaarmaking of vervoelvoudiging van door de Auteurswet of enige andere wettelijke regeling op het gebied van intellectuele eigendom beschermde producten en of diensten, die door de namens Opdrachtgever zelf ter beschikking zijn gesteld, verklaart de Opdrachtgever dat geen inbreuk wordt gemaakt op wettelijke voorschriften en/of rechten van derden. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden uit dien hoofde, waaronder die voor directe en indirecte schade.
4. Intellectuele eigendomsrechten en materialen, voortvloeiende uit de werkzaamheden zullen bij het einde van een opdracht, voor zover deze aan opdrachtnemer toebehoren, aan Opdrachtgever worden overgedragen, eventueel tegen een nader af te spreken prijs. Opdrachtnemer is ten alle tijde gerechtigd de overdracht op te schorten indien en voor zover Opdrachtgever nog openstaande schulden bij Opdrachtnemer heeft. Voor zover rechten van intellectuele eigendom van derden in het geding zijn, zal de opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever, met deze derden overleg voeren om te bezien of volledige overdracht van intellectuele eigendom mogelijk is. Opdrachtnemer is gerechtigd voor het voeren van dergelijk overleg kosten aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
5. Indien Opdrachtgever door het gebruik van door Opdrachtnemer geleverde producten of diensten geconfronteerd wordt met een vordering van een derde uit hoofde van een intellectueel eigendomsrecht is Opdrachtgever verplicht om Opdrachtnemer terstond en in elk geval binnen 48 uur schriftelijk te informeren, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer niet langer verplicht kan worden Opdrachtgever te vrijwaren tegen aanspraken van die derden. Opdrachtgever is verplicht aan opdrachtnemer alle relevante informatie te verschaffen en medewerking te leveren welke noodzakelijk is voor het voeren van verweer door Opdrachtnemer jegens derden.
6. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot enig verder of ander gebruik van de producten en diensten van Opdrachtnemer welke voortvloeien uit de opdracht dit is overeengekomen. Is ter zake niets overeengekomen dan geldt het eerste gebruik als het overeengekomen gebruik en dient voor elk verder gebruik schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer te bestaan.
7. Opdrachtgever is zonder schriftelijke toestemming van opdrachtnemer niet gerechtigd tot aanpassingen of wijzigingen van de geleverde producten en of diensten van opdrachtnemer.
8. Opdrachtnemer mag de door hem geleverde producten en diensten signeren.

Artikel 12: Ontbinding- en/of opschortingsbevoegdheid

1. Opdrachtnemer is bevoegd de nakoming van zijn verplichtingen op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien:
 - a. Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet volledig of niet tijdig nakomt dan wel Opdrachtnemer goede grond heeft te vrezen dat Opdrachtgever in die verplichtingen zal tekortschieten;
 - b. Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzoekt om zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitlijt of onvoldoende is;
 - c. Er sprake is van (een aanvraag tot) liquidatie van Opdrachtgever, aan Opdrachtgever aanspraak van betaling is verleend, Opdrachtgever is staaf van falissement is verklaard, de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen op Opdrachtgever van toepassing is verklaard of onder curatele stelling van Opdrachtgever, Opdrachtgever de vrije beschikking over zijn vermogen of inkomsten geheel of gedeeltelijk verliest. Opdrachtgever zijn bedrijf verkoopt dan wel indien er ten laste van Opdrachtgever beslag wordt gelegd en dit beslag niet binnen 3 maanden is opgeheven.

2. Opdrachtnemer is voorts bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien zijn omstandigheden worden welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Opdrachtnemer kan worden gevergd.
3. Indien Opdrachtnemer overgaat tot opschorting of ontbinding, is hij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade dan wel kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.
4. Indien Opdrachtnemer overgaat tot ontbinding van de Overeenkomst, zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.
5. Indien de ontbinding aan Opdrachtgever toerekenbaar is of Opdrachtnemer de uitvoering van de Overeenkomst dient op te schorten, is Opdrachtgever verplicht de hierdoor ontstane directe en indirecte schade en kosten aan Opdrachtnemer te vergoeden.
6. Opdrachtnemer kan te allen tijde nadere zekerheid verlangen, bij gebreke waarvan Opdrachtnemer de uitvoering van de Overeenkomst mag opschorten. Indien aan dit verlangen niet ten genoegen van Opdrachtnemer gevolg wordt gegeven is Opdrachtnemer gerechtigd de uitvoering van alle Overeenkomsten met Opdrachtgever op te schorten of te weigeren, zonder zelf tot enige schadevergoeding gehouden te zijn en zonder zelf afstand te doen van zijn andere rechten uit deze Overeenkomst of de wet.

Artikel 13: Overmacht

1. Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen uit de Overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een aan hem niet toerekenbare oorzaak, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat Opdrachtnemer alsnog in staat is om zijn verplichtingen op de overeengekomen wijze na te komen.
2. Het tekortschieten in de nakoming van een verplichting door Opdrachtnemer is niet aan Opdrachtnemer toerekenbaar in geval van ziekte en tijdelijke of blijvende arbeidsongeschiktheid van Opdrachtnemer of door hem ingeschakelde derden. Opdrachtnemer doet onvermijdelijk mededeling aan de Opdrachtgever.
3. Het tekortschieten in de nakoming van een verplichting door Opdrachtnemer is voorts niet toerekenbaar indien dit het gevolg is van, althans verband houdt met, een al dan niet voorzienbare buiten de macht van Opdrachtnemer gelegen omstandigheid. Als zodanige omstandigheid geldt in ieder geval, maar niet uitsluitend: ziekte aan de zijde van Opdrachtnemer, ontslag, niet tijdige of niet nakoming door leveranciers van hun verplichtingen jegens Opdrachtnemer, ongeacht de reden of oorzaak daarvan, oorlog of een daarop gelijkende omstandigheid, mobilisatie, oproer, sabotage, terreur, brand, blikseminslag, im- of explosie dan wel uitstroming van gevaarlijke gassen of stoffen, natuurrampen, extreme weersomstandigheden, epidemieën, staking, bezetting, boycot of blokkade.
4. Indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van de overeenkomst zonder dat dit aan hem kan worden toegerekend en is nakoming blijvend onmogelijk, dan kan de overeenkomst met onmiddellijke ingang worden ontbonden. Wanneer nakoming niet blijvend onmogelijk is, dan kan ontbinding pas plaatsvinden nadat een periode van twee maanden waarin nakoming onmogelijk is, is verstreken. Opdrachtgever kan geen aanspraak maken op enigerlei schadevergoeding.
5. Indien aan de nakoming van de overeenkomst na een situatie van overmacht extra kosten zijn verbonden, is Opdrachtnemer bevoegd deze extra kosten in redelijkheid aan Opdrachtgever in rekening te brengen.
6. Indien Opdrachtnemer ten tijde van het intreden van het tekortschieten als gevolg van overmacht zijn verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst reeds gedeeltelijk is nagekomen, is Opdrachtnemer gerechtigd om het reeds nagekomen, respectievelijk het na te komen gedeelte van de overeenkomst separaat te factureren.

Artikel 14: Betalingsvoorwaarden

1. Opdrachtnemer is, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, gerechtigd direct na de totstandkoming van een overeenkomst 50% van de overeengekomen vergoeding vooruit te factureren. Het resterende bedrag van de overeengekomen vergoeding wordt, naar keuze van Opdrachtnemer, gedurende de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden en/of aan het einde van de opdracht gefactureerd.
2. Opdrachtnemer is te allen tijde gerechtigd voor het nakomen van opeisbare en niet opeisbare betalingsverplichtingen zekerheidsstelling of gehele of gedeeltelijke vooruitbetaling te verlangen.
3. Betaling geschiedt binnen 8 dagen na factuurdatum op een door Opdrachtnemer aan te geven wijze in euro's, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd om tijdens de uitvoering van de (duur)overeenkomst reeds uitgevoerde werkzaamheden tussentijds in rekening te brengen.
5. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft met tijdige betaling van een factuur dan is hij van rechtwege in verzuim en is Opdrachtgever de contractuele rente van 1,5% per maand verschuldigd. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledig verschuldigde bedrag.
6. Vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is, is Opdrachtgever tevens gehouden tot vergoeding van alle te maken (buitengerechtigde) kosten en executiekosten verband houdende met de incasso van de gefactureerde bedragen. De buitengerechtigde kosten zijn vastgesteld op 15% van de hoofdsom, met een minimum van €40,00 exclusief btw, tenzij de wet anders bepaalt.
7. Betalingen strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering op de verschenen rente en ten slotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente.
8. Opdrachtnemer kan, zonder daardoor in verzuim te

komen, een aanbod tot betaling weigeren, indien Opdrachtgever een andere volgorde voor de berekening van de betaling aanwijst. Opdrachtnemer kan daarbij aflossing van de hoofdsom weigeren, indien daarbij niet eveneens de opengevallen en lopende rente en incassokosten worden voldaan.

9. Reclames betreffende de hoogte van de factuur moeten binnen 8 dagen na de factuurdatum schriftelijk zijn ingediend. Na die termijn worden klachten niet meer in behandeling genomen en vervalt het recht op reclames voor Opdrachtgever. Opdrachtgever is nimmer gerechtigd tot verrekening van het door zij/hem aan Opdrachtnemer verschuldigde.

Artikel 15: Eigendomsvoorbehoud

1. De eigendom van het door Opdrachtnemer geleverde gaat niet eerder over dan de Opdrachtgever dan na volledige voldoening van al hetgeen de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer is verschuldigd. In geval de Opdrachtgever tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen jegens Opdrachtnemer, heeft de Opdrachtnemer het recht de goederen waarvan de eigendom is voorbehouden, terstond terug te nemen. De Opdrachtgever is verplicht Opdrachtnemer daartoe alle medewerking te verlenen, met name door hem o.c. door hem aangewezen personen toegang tot het bedrijf of andere door hem gebruikte ruimten te (doen) verlenen. De teruggenomen zaken zullen worden gecrediteerd voor de marktwaarde ten tijde van terugname.
2. Indien en zolang de Opdrachtnemer nog eigenaar is van de aan de Opdrachtgever geleverde/nog te leveren zaken, zal de Opdrachtgever de Opdrachtnemer onmiddellijk op de hoogte stellen wanneer genoemde zaken in beslag (dreigen) te worden genomen of anderszins door derden aanspraak wordt gemaakt op (enig onderdeel van) genoemde zaken. Bovendien zal de Opdrachtgever de Opdrachtnemer op diens eerste verzoek mededelen waar genoemde zaken zich bevinden.

Artikel 16: Aansprakelijkheid

1. Indien Opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
3. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade.
 4. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - a. de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
 - b. de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan Opdrachtnemer toegerekend kunnen worden;
 - c. redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoonde dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
 5. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder mede begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfs- of andersoortige stagnatie.
6. Indien Opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot maximaal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn verzekeraar in voorkomend geval.
7. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Opdrachtnemer of zijn leidinggevend ondergeschikten.

Artikel 17: Reclame

1. Reclames en/of klachten over werkzaamheden van Opdrachtnemer dienen plaats te vinden binnen 7 dagen na voltooiing van die werkzaamheden. Reclames en/of klachten dienen per aangetekend schrijven bij Opdrachtnemer te worden ingediend.
2. Indien reclames en/of klachten binnen de daarvoor gestelde termijn uitblijven, wordt Opdrachtnemer geacht aan al zijn verplichtingen uit de opdracht c.q. de overeenkomst te hebben voldaan en is Opdrachtnemer niet langer verplicht reclames en/of klachten in behandeling te nemen.
3. Indien een reclame of klacht door Opdrachtnemer wordt erkend zal Opdrachtnemer, naar zijn keuze, de tekortkoming herstellen dan wel de schade vergoeden met inachtneming van deze algemene voorwaarden.
4. Een reclame of klacht geeft de Opdrachtgever geen recht om betalingsverplichtingen jegens Opdrachtnemer op te schorten of te verrekenen met andere facturen.

Artikel 18: Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op alle tussen partijen gesloten overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing. Het verdrag der Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende zaken, gesloten te Wenen, is niet van toepassing.
2. Overminderd het recht van Opdrachtnemer een geschil voor te leggen aan de volgens de wet bevoegde rechter, zullen geschillen tussen partijen in eerste instantie worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in de vestigingsplaats van Opdrachtnemer.
3. Partijen zullen eerst een beroep op de rechter doen nadat hij zich tot het uiterste hebben ingespannen een geschil in onderling overleg te beslechten.

Versie: 12-6-2014. Deze voorwaarden zijn ook te lezen op www.alexpijlreclame.nl

